



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №1 «СКАЗКА»**

368140, Казбековский район, с. Дылым тел. 21 5 82. Email: crr_skazka@mail.ru

**ПРИКАЗ
с. ДЫЛЫМ**

25.03.2023г.

№ 34/1

**«О проведении самообследования
по итогам 2022 года»**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МКДОУ «ЦРР- д/с № 1 «Сказка» и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 13.04.2023.
4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 15.04.2023.
5. Делопроизводителю Камиловой Р. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКДОУ «ЦРР- д/с №1 «Сказка» в срок до 20.04.2023г.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий:

/Магомедова Х.Г./

С приказом ознакомлена:

...../Камилова Р./



График проведения самообследования за 2022 год

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|-----------------------------------|----------------------------|
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: образовательная деятельность; система управления организации; содержание и качество подготовки воспитанников; востребованность выпускников; кадровое обеспечение; учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база; внутренняя система оценки качества образования | С 12.01.2022г. по 30.12.2022г. | Заместитель заведующего |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 01.04.2023 | |
| Подготовка отчета | 13.04.2023 | |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 15.04.2023 | |
| Утверждение отчета заведующим | 18.04.2023 | Заведующий |
| Направление отчета учредителю | | |
| Размещение отчета на официальном сайте | 20.04.2023 | Системный администратор |